

MESYUARAT PENYELARASAN BERSAMA FEMAC 2017

Tarikh : 10 Januari 2018 (Rabu)
Masa : 9.00 pagi
Tempat : Bilik Mesyuarat Wawasan, Aras 7, JPK Putrajaya

KEHADIRAN

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. En. Nidzam bin Kamarulzaman | - KP (JPK) - Pengerusi |
| 2. Pn. Zuleah binti Darsong | - P (MOSQ) |
| 3. Pn. Shamsida binti Zainal Abidin | - TP (MOSQ) |
| 4. Tn. Hj Borhan bin Harman | - TP (MOSQ) |
| 5. Dr. Alina Bt A. Rahman@Othman | - PKP (MOSQ) |
| 6. En. Sukri bin Awang | - PKP (NOSS) |
| 7. En. Muhammad Shawwal bin Mohamad Rawi | - PP (MOSQ) |
| 8. Pn. Sherinatasha binti Jeonmani | - PP (MOSQ) – Pencatat minit |
| 9. En. P Sailanathan | - Pengerusi (FEMAC) |
| 10. Dato. Yogeswaran | - (FEMAC) |
| 11. En. Mohamad Nazri bin. Abdullah | - (FEMAC) |
| 12. Dr. Hilminiry Had bin Hj Sabtu | - (FEMAC) |
| 13. Pn. Kalaichelvi | - (FEMAC) |
| 14. En. Mat Zani bin Puteh | - (FEMAC) |
| 15. En. Nelson Mosiro | - (FEMAC) |
| 16. Cik Shirly Chue | - (FEMAC) |
| 17. En. Azizul bin Mohd Othman | - (FEMAC) |
| 18. Pn. Marzaroten binti Yahya | - (FEMAC) |
| 19. Capt. Narayanan. K(Rtd) | - (FEMAC) |
| 20. Dr. Ravi Ramasamy | - (FEMAC) |
| 21. En. Farid bin Ismail | - (FEMAC) |
| 22. Dato. Dr. Hj Muhamad Nasir bin Hamzah | - (FEMAC) |
| 23. Tn. Hj Mazmadi bin Mohamad | - (FEMAC) |

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
1.0	UCAPAN ALUAN PENGERUSI		
1.1	Pengerusi mengucapkan salam dan mengalau-alukan kehadiran setiap ahli mesyuarat.	Makluman	
2.0	Perubahan NOSS Jumud		
2.1	Pembangunan dan pelaksanaan NOSS baharu dimana melibatkan pembelian peralatan yang menyebabkan peningkatan kos pembelian	FeMAC	

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
	<p>yang tinggi bagi memenuhi keperluan Tools Equipment & Material (TEM) di dalam NOSS, FeMAC memohon JPK untuk menjemput wakil FeMAC mengikut kepakaran sektor dilibatkan semasa pembangunan NOSS bagi penyediaan TEM sebelum dibawa ke dalam mesyuarat MPKK. Contohnya NOSS Mekatronik MC-091-2:2016 dan MC-091-3: 2016 yang menyebabkan perubahan peralatan yang drastik yang lebih menjurus kepada bidang mekanikal.</p> <p>Keputusan: Pengerusi mencadangkan supaya semasa pembangunan NOSS pemilihan agensi dan individu yang terlibat hendak dikalangan bidang yang betul untuk menepati kehendak sesuatu program. Mesyuarat memutuskan supaya pihak FEMAC hendaklah menulis surat kepada Jabatan untuk memohon JPK mengkaji semula NOSS yang dirasakan kritikal perubahannya.</p>		
3.0	Penyelarasan pendaftaran online calon JPK dengan PTPK		
3.1	<p>Wakil FeMAC mencadangkan supaya tarikh pendaftaran e-SKM JPK diselaraskan dengan tarikh pendaftaran calon di PTPK.</p> <p>Mesyuarat telah dimaklumkan bahawa PTPK telah menyelaraskan tarikh pendaftaran calon mengikut jadual pendaftaran JPK yang telah dikuatkuasa iaitu empat kali setahun melalui surat PTPK kepada JPK pada 15 Disember 2017.</p>	Makluman	

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
4.0	Pelantikan PPL-PPT dibawah PB-PPT FeMAC		
4.1	Mesyuarat dimaklumkan bahawa nama-nama PPL- PPT yang dicadangkan oleh FeMAC tidak dilantik semasa sesi verifikasi calon. Tn. Hj Borhan, Timbalan Pengarah (MOSQ-PPT) memaklumkan di dalam mesyuarat bahawa Surat kelulusan JPK bertarikh 8 Mac 2016 perkara 2.7 menyatakan pelantikan PPL- PPT, FeMAC boleh mengemukakan cadangan nama PPL-PPT semasa sesi verifikasi calon. Namunbegitu Jabatan berhak melantik manapun panel PPL-PPT selain yang dicadangkan mengikut kesesuaian dan bidang demi untuk menjamin ketelusan dan jaminan kualiti calon. Pengerusi memutuskan FeMAC faham akan maksud surat yang telah dikeluarkan oleh JPK kepada pihak FeMAC.	FeMAC	
4.2	<p>Pelantikan Pegawai Pengesah Luaran PPL di PB semasa sesi verifikasi SKM</p> <p>FeMAC telah memaklumkan ada sesetengah PPL yang datang membuat verifikasi di PB adalah PPL yang pernah berkhidmat di PB berkenaan dan mempunyai masalah disiplin semasa berkhidmat.</p> <p>FeMAC juga memaklumkan ada segelintir PPL yang menjalankan sesi verifikasi sehingga lewat malam kepada pelatih yang mana telah melanggar waktu rutin pembelajaran pelatih iaitu pelatih menjalani latihan selama 8 jam sehari.</p> <p>Selain itu, semasa verifikasi akhir pelatih, PPL meminta PB menunjukkan dokumen yang dikategorikan sebagai sulit seperti pemegang saham syarikat dan penyata pembayaran KWSP kepada personel latihan. FeMAC mencadangkan supaya JPK menyediakan panduan kepada PPL brkrnaan senarai tugas PPL iaitu perkara yang boleh dan dilarang semasa menjalankan tugasan sebagai PPL</p>	FeMAC dan JPK	

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
	<p>Keputusan: Mesyuarat memutuskan FeMAC untuk melaporkan sebarang permasalahan dan perilaku PPL kepada JPK yang dirasakan tidak bersesuaian dengan tugasan mereka. Mesyuarat memutuskan supaya Jabatan membuat <i>Hand book</i> PPL dan akan menjemput wakil FeMAC turut serta di dalam bengkel pembangunan <i>Hand book PPL</i> tersebut yang akan diadakan pada tahun ini.</p>		
4.3	<p>Calon PPT daripada PERHEBAT tajaan HRDF</p> <p>Mesyuarat dimaklumkan bahawa calon-calon PERHEBAT tajaan HRDF yang telah berdaftar dengan FeMAC kebanyakannya telah menarik diri dan telah berdaftar semula dengan PB PERHEBAT atas alasan kaedah PPT yang dijalankan di PERHEBAT adalah secara penilaian khas bukan kaedah penyediaan portfolio.</p> <p>Pengarah MOSQ telah memaklumkan kepada mesyuarat bahawa terdapat tiga (3) kaedah penilaian secara PPT iaitu penilaian portfolio, penilaian amali dan penilaian khas (temuduga dan laporan pengalaman keterampilan terdahulu (LPKT). Pihak PERHEBAT telah mendapat kelulusan khas KPPK untuk menjalankan penilaian mengikut kaedah penilaian khas.</p> <p>Keputusan: Mesyuarat memutuskan isu berikutan penajaan calon oleh HRDF, FeMAC hendaklah berbincang bersama HRDF dengan lebih lanjut.</p>	FeMAC	

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
5.0	<p>Perubahan tempoh masa bagi NOSS Pengurusan Pejabat FB-024-2:2012</p> <p>Mesyuarat dimaklumkan bahawa terdapat perubahan tempoh latihan terhadap NOSS Pengurusan Pejabat (FB-024-2:2012) daripada 284 jam kepada 1200 jam, PB menghadapi masalah berkaitan perubahan tempoh latihan yang menunjukkan penambahan tempoh masa yang <i>extreme</i> tanpa ada perubahan kandungan CU NOSS.</p> <p>Keputusan : Mesyuarat memutuskan bahagian NOSS untuk mengkaji semula tentang perubahan-perubahan NOSS-NOSS yang terlibat.</p>	JPK, NOSS	
6.0	Pendaftaran pelatih		
6.1	<p>Pendaftaran pelatih mengikut kapasiti</p> <p>i. Mesyuarat dimaklumkan bahawa bagi pendaftaran pelatih yang telah mendapat kelulusan kapasiti 25 orang pelatih, PB boleh mendaftar pelatih untuk memenuhi kapsiti iaitu 25 orang dalam satu-satu masa atau PB boleh mendaftar dengan dua sesi dengan syarat setiap sesi pendaftaran menggunakan Pegawai Penilai (PP) yang berlainan.</p> <p>ii. Mesyuarat dimaklumkan PB ada mendapat permintaan dari golongan pekerja bagi mengikuti program SKM. Di mana latihan dijalankan di luar waktu perdana. Mesyuarat memutuskan supaya PB memaklumkan kepada Jabatan dengan membuat permohonan mode latihan (separuh masa) dengan mengemukakan cadangan pelaksanaan latihan tersebut.</p>	Makluman FeMAC	

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
7.0	Personel Latihan		
7.1	<p>Pegawai Penilai (PP) dan Tenaga Pengajar (TP)</p> <p>Mesyuarat dimaklumkan bahawa FeMAC menghadapi kekangan pengajar iaitu pegawai penilai (PP). FeMAC memohon Jabatan membenarkan supaya 1 PP: > 25 pelatih.</p> <p>Keputusan: Mesyuarat memutuskan supaya FeMAC menghantar kertas cadangan berkenaan nisbah PP dengan pelatih mengikut keperluan FeMAC.</p>	FeMAC	
7.2	<p>Pegawai Pengesah Dalaman PPD</p> <p>Mesyuarat dimaklumkan banyak PB yang melantik PPD secara separuh masa kerana PB merasakan PPD tidak mengajar di PB.</p> <p>FeMAC memohon supaya pelantikan PPD bagi bidang Hospitaliti boleh melantik personel dari kalangan subsektor Makanan dan Minuman (11.8) dan Dapur (11.3). Pengerusi telah memutuskan supaya FeMAC membuat kertas cadangan terhadap sektor-sektor yang terlibat di mana PPD boleh dilantik di dalam Sektor yang sama.</p>	FeMAC	
8.0	<p>Sistem Akreditasi Tunggal</p> <p>Mesyuarat dimaklumkan bahawa negara sedang ke arah Sistem Akreditasi Tunggal dimana syarat kemasukan dan laluan ke laluan akademik TVET adalah SPM dan lulus Bahasa Melayu. FeMAC memohon ada laluan bagi pemegang SKM yang tiada SPM.</p> <p>Keputusan: Jabatan masih menunggu keputusan mesyuarat modal insan yang akan diadakan dalam masa terdekat ini.</p>	Makluman	

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
	Namunbegitu mesyuarat dimaklumkan bagi laluan TVET, SPM tidak menjadi syarat untuk kenaikan tahap. Bagi laluan TVET ke akademik SPM merupakan syarat yang ditetapkan.		
9.0	<p>Penarafan Bintang 2017</p> <p>Mesyuarat dimaklumkan semasa pemeriksaan penarafan bintang 2017 terdapat beberapa kriteria penilaian penarafan bintang yang PB tidak dapat penuhi sepenuhnya dan mengakibatkan pengurangan markah di dalam penilaian tersebut. FeMAC memohon supaya JPK dapat menjemput wakil-wakil FeMAC semasa penetapan kriteria penilaian penarafan bintang 2019.</p>	JPK	
10.0	<p>Pengiktirafan pemegang DKM oleh Suruhanjaya Perkhidmatan Awam</p> <p>FeMAC memaklumkan pemegang-pemegang DKM sukar diterima masuk di dalam Suruhanjaya Perkhidmatan Awa mini kerana pemegang DKM belum mendapat pengiktirafan daripada Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). Pengerusi memaklumkan di dalam mesyuarat bahawa JPA dan JPK dalam usaha mendapatkan pengiktirafan pemegang-pemegang Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) dan Diploma Kemahiran Malaysia (DKM) untuk ditambah di dalam skim Perkhidmatan Awam.</p> <p>Mesyuarat juga telah dimaklumkan melalui Pekeliling Perkhidmatan Bil 1/2016 sebanyak 64 skim perkhidmatan menggunakan kelulusan SKM dan dua (2) skim perkhidmatan menggunakan DKM/DLK.</p>	Makluman	
5.0	HAL-HAL LAIN		
	Tiada		

BIL.	BUTIRAN	TINDAKAN	MAKLUMBALAS
6.0	PENUTUP		
6.1	Pengerusi telah mengakhiri mesyuarat dengan ucapan terima kasih.	Makluman	

Disediakan oleh,



Sherinatasha binti Jeonmani
PP(MOSQ)-UPV

Disahkan oleh,



Zuleah binti Darsong
Pengarah (MOSQ)